



EGE ÜNİVERSİTESİ

BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ KOORDİNATÖRLÜĞÜ

TÜBİTAK-AB OFİSİ
2018

Özdal YILDIZ

ozdal.yildiz@ege.edu.tr

0 232 311 4295

Ülker ŞENTÜRK

ulker.senturk@ege.edu.tr

0 232 311 4293

AVANS MAHSUP SÜRECİ

Avans Mahsubu için hazır bulundurulması gereken belgeler;

- Kesin hesap mahsup formu
- Harcamalara ilişkin fatura, fiş, belge vs.
- Fatura bedelinin ödendiğini gösterir belge (Tahsilat Makbuzu, Dekont, Kart Slipi)
- Kurum Payı harcamaları için ilgili birim onay yazısı

Sistem üzerinden belge hazırlama, Veri Giriş Görevlisi ve Gerçekleştirme görevlisi tarafından yapılır, Harcama Yetkilisi sadece belge onaylama yetkisine sahiptir.

Mali Yönetim Sistemine Giriş:

The screenshot shows a web browser window with the URL <https://mys.muhasabat.gov.tr/login>. The page has a blue background with a grid pattern. In the center, there is a white login box with the following elements:

- Logo of the Ministry of Treasury and Finance (T.C. MALİYE BAKANLIĞI) on the left.
- Text "T.C. MALİYE BAKANLIĞI" on the right.
- Two input fields for username and password, each with a small icon (person and key) to its left.
- A blue button labeled "Giriş Yap" (Login) below the input fields.
- A link labeled "Şifre Hatırlatma" (Forgot Password) below the login button.

At the bottom left of the page, there is a small text string: "production - 0.2.0.5efe6fc83f".

MYS GİRİŞ EKRANI

TC Kimlik no ve şifre ile birlikte sisteme giriş yapılır.

Rol seçimi ve harcamalar ekranı geçildikten sonra karşımıza çıkacak ekran Harcama Sorgulama ekranı olacaktır.

Harcama Sorgula

Harcama No

Harcama No

Oluşturma Tarihi

Oluşturma Tarihi

Ana tür

Ana tür

İşin Adı

İşin Adı

Durum

Durum

Alt tür

Alt tür

Temizle

Ara

Sonuçlar

Görüntüleİşlem GeçmişiYeni Harcama

	Harcama No	Oluşturma Tarihi	Ana tür	Alt tür	İşin Adı	Ödeme Kaynağı Türü	Bütçe Tertip	İlgili Öebler	Durum	Rota No
	30665	29/03/2018	MAL VE HİZMET ALIM	Taşınır Mal Alımı	AVANS	PROJELER			HARCAMA OLUŞTURULDU	
	30651	28/03/2018	YOLLUK	Yurtdışı Geçici Görev Yoluğu	YOLLUK	PROJELER		22173	ONAYLANDI	
	30611	28/03/2018	PERSONEL GİDERİ	İkramiye	PTİ Ödeme	PROJELER		22139	ONAYLANDI	

HARCAMA SORGULAMA EKRANI

Yeni Harcama

butonu tıklanarak harcama belgesi oluşturma sürecine başlanır.

EGE ÜNİVERSİTESİ
EGE ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ PROJE KOORDİNASYON UYGULAMA VE ARAŞTIRMA (3250875025) - 38-12-0-1

UygulamalarDilÖZDAL YILDIZ
Gerç. Görevlisi

AnasayfaHarcama YönetimiHarcamalarHarcamalarÖdeme EmirleriTanımlamalarYolluk İşlemleriRaporlarReferanslarSorgulamalarGörüş ve ÖnerilerYardım

Harcama Bilgi Girişi

Bütçe Yılı *2018

İşin Adı *MAL ALIM

İşin Tanımı *MAL ALIM

ÖEB AçıklamasıYeni ÖEB Açıklaması

Ödeme Kaynağı Türü *PROJELER

Ödeme Kaynağı Alt Türü *ÖZEL HESAPLAR (38.12 - EGE ÜNİVERSİTESİ)

Harcama Türü *MAL VE HİZMET ALIM

Harcama Alt Türü *

Harcama Alt TürüAbonelik Gerekli Ödeme (İhale Kapsamında Yapılan Hizmet Alımı)Abonelik Gerekli Ödemeler (İhale Kapsamında Yapılan Mal Alımı)Avukatlık Hizmet BedeliBilirliklik, Uzmanlık, Tanımlık ve Benzeri Hizmet ÜcretiDiğer Hizmet AlımıDiğer Mal AlımıGayri Maddi Hak AlımıHaberleşme Gideriİhale Usulüyle Yapılan Hizmet AlımıKamulaştırma BedeliKiralamaKovuşturma GideriKurs ve Toplantılara Katılma GideriMakine, Teçhizat, Taşıt, Demirbaş Bakım ve Onarım GiderleriProje Yarışma Ödülü ile Proje Teşvik ve Destekleme GideriSanat Eserleri AlımıSeçim GideriTarifeye Bağlı ÖdemeTaşıma Gideri (Tarifesi Belli Olanlar)Taşınır Mal Alımı

Ön Ödeme Türü *Görüntüleme Yetkisi

HarcamalarGeriİleri

HARCAMA BİLGİ GİRİŞİ EKRANI

BÜTÇE YILI: OTOMATİK İLGİLİ YIL GELİR

İŞİN ADI: AVANS KAPATMA

İŞİN TANIMI: “ÖRNEK OLARAK” CİHAZ ALIM

ÖEB AÇIKLAMASI: BOŞ GEÇİLİR

ÖDEME KAYNAĞI TÜRÜ: PROJELER

ÖDEME KAYNAĞI ALT TÜRÜ: TÜBİTAK PROJELERİ İÇİN: ÖZEL HESAPLAR

AB PROJELERİ İÇİN: DIŞ KAYNAKLI PROJELER

HARCAMA TÜRÜ: İLGİLİ KALEM SEÇİLİR

Harcama Türü
ABONELİĞE BAĞLI ÖDEME
GÖREV GİDERİ
MAL VE HİZMET ALIM
ÖĞRENİM GİDERİ
PERSONEL GİDERİ
TEMSİL VE TANITMA GİDERİ
TRANSFER HARCAMASI
YAPIM İŞİ
YOLLUK

HARCAMA ALT TÜRÜ: HARCAMA TÜRÜ SEÇİLDİKTEN SONRA İLGİLİ ALT KALEM SEÇİLİR.

ÖN ÖDEME TÜRÜ: ÖN ÖDEME YOK

GÖRÜNTÜLEME YETKİSİ: TANIMLI KİŞİLER GÖRSÜN

ROTA: İLGİLİ PROJE NO SEÇİLMELİDİR

ardından **Kaydet** veya **Güncelle** butonu tıklanır ardından **İleri →** butonu tıklanarak ödeme emri belgesi oluşturma aşamasına geçilir.

Yaklaşık Maliyet Ekranı **İleri →** butonuyla geçilir. İşleme Harcama Bilgileri ekranıyla devam edilir.

EGE ÜNİVERSİTESİ

EGE ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ PROJE KOORDİNASYON UYGULAMA VE ARAŞTIRMA (3250875025) - 38-12-0-1

Uygulamalar

Dil

ÖZDAL YILDIZ
Gerç. Görevlisi

Anasayfa

Harcama Yönetimi

Harcamalar

Harcamalar

Ödeme Emirleri

Tanımlamalar

Yolluk İşlemleri

Raporlar

Referanslar

Sorgulamalar

Görüş ve Öneriler

Yardım

Harcama Bilgileri

Harcama Bilgi Girişi > Yaklaşık Maliyet Hesap Cetveli > **Harcama Bilgileri** > Onaya Eklenecek Belgeler > Harcama Görüntüle

İşin Adı *

Tec̢izat: alımı

İşin Tanımı *

Tec̢izat: alımı

Senaryo *

TEMEL TEDARİK

Harcama Türü *

MAL VE HİZMET ALIMI

Harcama Alt Türü *

Taşınr Mal Alımı

Miktar *

1

ADET-ÇİFT

Hukukî Dayanak *

TÜBİTAK ESAS VE USÜLLERİ 7. MADDE

Yaklaşık Maliyet/Tutar *

4,50 ₺

Yatırım Proje Numarası

Yatırım Proje Numarası

Gerçekleştirme Süreci

Gerçekleştirme Usulü *

Doğrudan Temin

Gerekçesi *

TÜBİTAK İHALE YÖNETMELİĞİ 22/ç

Başlangıç Tarihi

Başlangıç Tarihi

Bitiş Tarihi

Bitiş Tarihi

Süre (Gün)

NaN

Gerçekleştirme Görevlileri

Ekle

Geri

İleri

HARCAMA BİLGİLERİ EKRANI

MİKTAR: X

BİRİM: İLGİLİ ALAN SEÇİLİR (ADET, KİŞİ vs)

HUKUKİ DAYANAK: **TÜBİTAK PROJELERİ İÇİN:** TÜBİTAK ESAS VE USÜLLERİ 7. MADDE

AB PROJELRİ İÇİN: AB ESAS VE USÜLLERİ

YAKLAŞIK MALİYET: YAPILMIŞ OLAN HARCAMA TUTARI GİRİLİR.

GERÇEKLEŞTİRME USULÜ: DOĞRUDAN TEMİN

GEREKÇESİ: **TÜBİTAK PROJELERİ İÇİN:** TÜBİTAK İHALE YÖNETMELİĞİ 22/ç

AB PROJELRİ İÇİN: AB ESAS VE USÜLLERİ

Kaydet

Güncelle

İleri

veya butonu tıklanır ardından butonu tıklanarak onaya eklenecek belgeler ekranına geçilir.

Onaya Eklenecek Belgeler

[Harcama Bilgi Girişi](#) > [Yaklaşık Maliyet Hesap Cetveli](#) > [Harcama Bilgileri](#) > [Onaya Eklenecek Belgeler](#) > [Harcama Görüntüle](#)

Eklenmiş Dosyalar

DiğerBelge

2.jpg

İndir

Sil

Düzenleme Tarihi

Düzenleme Tarihi

Döküman Tür Kodu *

DiğerBelge

Döküman Açıklaması

+ Yeni Döküman Açıklaması

Dosya Yükle

Yüklemek istediğiniz dosyayı tutup buraya bırakın veya yüklemek için Tıklayın

Not: Dosyalar en fazla 10 MB (2~3 adet mp3 müzik dosyasına eşdeğer) büyüklüğünde olabilir.

Güncelle

< Geri

İleri >

ONAYA EKLENECEK BELGELER EKRANI

İlgili belgeler (Fatura, Dilekçe, Kesin Hesap Mahsup Formu vs.) eklenir ve

Kaydet

veya

Güncelle

butonu tıklanır ardında

İleri ➔

butonu

tıklanarak Harcama Talimatı Onay Belgesi ekranına geçilir.



Gerçekleştirme görevlisi Modül kısmından [Yardım](#) [Harcamalar](#) kısmına giriş yapar.

EĞE ÜNİVERSİTESİ

EĞE ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ PROJE KOORDİNASYON UYGULAMA VE ARAŞTIRMA (3250875025) - 38-12-0-1

Uygulamalar

Dil

ÖZDAL YILDIR
Garç. Görevlisi

Anasayfa

Harcama Yönetimi

- Harcamalar
- Harcamalar
- Ödeme Emirleri
- Tanımlamalar
- Yolluk İşlemleri
- Raporlar
- Referanslar
- Sorgulamalar

Görüş ve Öneriler

Yardım

Harcama Sorgula

Harcama No

Harcama No

Oluşturma Tarihi

Oluşturma Tarihi

Ana tür

Ana tür

İşin Adı

Durum

Alt tür

İşin Adı

Durum

Alt tür

Temizle

Ara

Sonuçlar

Görüntüle

İşlem Geçmişi

Yeni Harcama

Harcama No	Oluşturma Tarihi	Ana tür	Alt tür	İşin Adı	Ödeme Kaynağı Türü	Bütçe Tertip	İlgili Öeblir	Durum	Rota No
B43047	29/03/2018	ÖĞRENİM GİDERİ	Burs, Harçlık, Harç veya Diğer Sosyal Yardımlar	117M570 Mart Burs GD	PROJELER		960967	ONAYLANDI	13751
B42969	29/03/2018	ÖĞRENİM GİDERİ	Burs, Harçlık, Harç veya Diğer Sosyal Yardımlar	117M570 Mart Burs GB	PROJELER		960909	ONAYLANDI	13751
B42968	29/03/2018	MAL VE HİZMET ALIMİ	Taşınır Mal Alımı	MAL ALIMI	PROJELER			ONAYLANDI	14740
B42954	29/03/2018	ÖĞRENİM GİDERİ	Burs, Harçlık, Harç veya Diğer Sosyal Yardımlar	Burs Ödeme	PROJELER		960870	ONAYLANDI	13328
B42864	29/03/2018	YOLLUK	Yurtiçi Geçici Görev Yoluğu	Yolluk Gideri	PROJELER			HARCAMA OLUŞTURULDU	
B42859	29/03/2018	ÖĞRENİM GİDERİ	Burs, Harçlık, Harç veya Diğer Sosyal Yardımlar	117M570 Mart burs HÇ	PROJELER		960796	ONAYLANDI	13751
B42788	29/03/2018	ÖĞRENİM GİDERİ	Burs, Harçlık, Harç veya Diğer Sosyal Yardımlar	Burs Ödeme	PROJELER		960718	ONAYLANDI	13328
B42637	29/03/2018	ÖĞRENİM GİDERİ	Burs, Harçlık, Harç veya Diğer Sosyal Yardımlar	Burs Ödeme	PROJELER			ONAYLANDI	13328
B42421	29/03/2018	MAL VE HİZMET ALIMİ	Haberleşme Gideri	Metro İnternet Ödemesi Şubat 2018	PROJELER		960518	ONAYLANDI	13333
B42381	29/03/2018	MAL VE HİZMET ALIMİ	Taşınır Mal Alımı	AVANS	PROJELER			ONAYLANDI	14740
B42361	29/03/2018	MAL VE HİZMET ALIMİ	Taşınır Mal Alımı	MAL VE HİZMET ALIMİ	PROJELER			HARCAMA OLUŞTURULDU	14036
B41714	29/03/2018	MAL VE HİZMET ALIMİ	Haberleşme Gideri	Metro İnternet Ocak 2018	PROJELER		959545	ONAYLANDI	13333
B41687	29/03/2018	PERSONEL GİDERİ	İkramiye	CEREN PTİ	PROJELER			ONAYLANDI	14740
B41260	29/03/2018	ÖĞRENİM GİDERİ	Burs, Harçlık, Harç veya Diğer Sosyal Yardımlar	DENİZ BURŞ	PROJELER			ONAYLANDI	14740
B41200	29/03/2018	ÖĞRENİM GİDERİ	Burs, Harçlık, Harç veya Diğer Sosyal Yardımlar	BURŞ	PROJELER		958890	ONAYLANDI	14036

1

2

3

4

5

>

>>

HARCAMA SORGULAMA EKRANI

Ardından ilgili işlem seçilir  butonu tıklanır ve onaylı Harcama Talimatını sayfasına ulaşır.

EGE ÜNİVERSİTESİ

EGE ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ PROJE KOORDİNASYON UYGULAMA VE ARAŞTIRMA (3250675025) - 38-12-0-1

Uygulamalar

Dil

ÖZDAL YILDIZ

Gerç. Görevlisi

Anasayfa

Harcama Yönetimi

Harcamalar

Harcamalar

Ödeme Emirleri

Tanımlamalar

Yolluk İşlemleri

Raporlar

Referanslar

Sorgulamalar

Görüş ve Öneriler

Yardım

Harcama Bilgi Girişi > Yaklaşık Maliyet Hesap Cetveli > Harcama Bilgileri > Onaya Eklenecek Belgeler > Harcama Görüntüle

✓

ONAYLANDI

EGE ÜNİVERSİTESİ

EGE ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ PROJE

KOORDİNASYON UYGULAMA VE ARAŞTIRMA

VKN 3250675025

Kurumsal Kod 38-12-0-1

T.C.

MB

MALİ HESAPLAR

HARCAMA TALİMATI

ONAY BELGESİ

Versiyon SBR-TR1.0

Senaryo TEMELHARCAMA

Düzenleme Tarihi 07-06-2018

Belge Numarası HYS-2

ETTN 69667911-0788-1ef7-bddd-7

İşin Adı	Avans kapatma	Ödeme Kaynağı Türü	PROJELER
İşin Tanımı	Avans kapatma	Ödeme Kaynağı Alt Türü	ÖZEL HESAPLAR (38.12 - EGE ÜNİVERSİTESİ)
Bütçe Yılı	2018	Harcama Türü	MAL VE HİZMET ALIMI
Bütçe Tertibi		Harcama Alt Türü	Taahhüt Mali Alımı
Kullanılabilir Ödeme Tutarı		Açıklama	
Ön Ödeme Türü		Ön Ödeme Tutarı	

Harcama Bilgileri		
Hukuki Dayanak	TÜBİTAK ESAS VE USULLERİ 6. MADDE	Gerçekleştirme Usulü Doğrudan Temin
İşin Miktarı	1	Gerekeceği 6215
Yaklaşık Maliyet	1.260,00	Başlangıç Tarihi 07-06-2018
Yatırım Proje Numarası		Bitis Tarihi 07-06-2018
İhale Kayıt Numarası		Süre 1 Gün
Münferit Sözleşme Numarası		

Yaklaşık Maliyet Tutarı		1.260,00
-------------------------	--	----------

Ek Dokümanlar				
Sıra No	Doküman Türü	Doküman Tarihi	Doküman Numarası	Açıklama
1	pdf		215052	
2	pdf		215050	

Düzenleyen	Harcama Yetkilisi

ÖN MALİ KONTROL / GÖRÜŞ / YAZI

Ödeme Emri Oluştur

production - 0.2.0.5efe6fc83f

Harcama Listesi

Geri

Yazdır

HARCAMA TALİMATI ONAY BELGESİ EKRANI

Ödeme Emri Belgesi ile birlikte TÜBİTAK-AB ofisine ulaştırılmak üzere 2 nüsha çıktı alınır, imzalanır ve hazır bulundurulur.

Gerçekleştirme görevlisi **Ödeme Emri Oluştur** butonuna tıklar. Ödeme Emri Giriş ekranına ulaşır.

Anasayfa

Harcama Yönetimi

Harcamalar

Harcamalar

Ödeme Emirleri

Tanımlamalar

Yolluk işlemleri

Raporlar

Referanslar

Sorgulamalar

Görüş ve Öneriler

Yardım

Ödeme Emri Belgesi

Ödeme Emri Giriş > Ödeme Emirleri Detayı > Ödeme Emri Ekleri > Ödeme Görüntüleme

Ödeme Emri Belgesi

Kamu İdaresi Adı

EGE ÜNİVERSİTESİ

Harcama Birimi Adı

EGE ÜNİVERSİTESİ STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI

Harcama Birimi Vkn

3250057618

Harcama Birimi Kurumsal Kod

38-12-0-1

Bütçe Yılı

2018

Ödeme Emri Tür Kodu

MAL VE HİZMET ALIM

Ödeme Kaynağı Tür Kodu

PROJELER

Ödeme Kaynağı Alt Tür Kodu

OZEL HESAPLAR (38.12 - EGE UNIVERSİTESİ)

Ödeme Yöntemi Kodu *

OZEL_BANKA_UZERINDEN_HESABA_ODEME

Açıklama *

+ Yeni Açıklama

*Açıklama Alanı Boş Bırakılamaz!

Kaydet

Ödeme Emirleri

İleri →

ÖDEME EMRİ GİRİŞİ EKRANI

+ Yeni Açıklama

butonu tıklanarak ilgili proje no – ilgili proje banka hesap no yazılır ardından

+ Ekle

butonuna tıkanarak gerekli bilgi girişi

yapılmış olur. İleri → butonu tıklanır, Ödeme Emirleri Detayı ekranına ulaşılır.

EGE ÜNİVERSİTESİ

EGE ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ PROJE KOORDİNASYON UYGULAMA VE ARAŞTIRMA (3250875025) - 38-12-0-1

Uygulamalar

Dil

ÖZDAL YILDIZ
Gerç. Görevlisi

Anasayfa

Harcama Yönetimi

Harcamalar

Harcamalar

Ödeme Emirleri

Tanımlamalar

Yolluk İşlemleri

Raporlar

Referanslar

Sorgulamalar

Görüş ve Öneriler

Yardım

Ödeme Emri Belgesi

Ödeme Emri Giriş > Ödeme Emirleri Detayı > Ödeme Emri Ekleri > Ödeme Görüntüleme

Alternatif tasarıma geç

Ödeme Emri

Harcama Alt TürüTaşınır Mal Alımıİşlemler

Hak Sahibi Bilgileri

Sıra No	Ödeme Yapılacak Kişi/Kurum	IBAN	Vekalet Durum Kodu	Vekil	Net Tutar	Mahsup Edilen Ön Ödeme Tutarı	Ödenmesi Gereken Tutar	İşlemler
1	CEREN GÖLDEREN DELİKTAŞ	TR30000062000	ASİL	TCKN/VKN	1,260.00 ₺	1,260.00 ₺	0.00 ₺	Mahsup GetirSİL

Ödeme Emri Detay Bilgileri

1

Detay İşlemleri

Ödeme Kalemleri

Ödeme Kalemi Türü	Bütçe Tertibi	Brüt Tutar	İşlemler
Laboratuvar Malzemesi ile Kimyevi ve Teminlik Mal	Tercipsiz Ödeme	1,260.00 ₺	SİL

Brüt Tutar	İndirimler Toplamı	Kesinti Toplamı	Net Tutar	Mahsup Edilen Ön Ödeme Tutarı	Ödenmesi Gereken Tutar
1,260.00 ₺	0.00 ₺	0.00 ₺	1,260.00 ₺	1,260.00 ₺	0.00 ₺

Toplam

1,260.00 ₺	0.00 ₺	0.00 ₺	1,260.00 ₺	1,260.00 ₺	0.00 ₺
Brüt Tutar	İndirimler Toplamı	Kesinti Toplamı	Net Tutar	Mahsup Edilen Ön Ödeme Tutarı	Ödenmesi Gereken Tutar

Geriİleri

ÖDEME EMİRLERİ DETAYI EKRANI

İşlemler

+ Hak Sahibi Ekle

ardından butonları tıklanarak ilgili kişi TC KİMLİK no'su girilir, İBAN seçilir, ardından

Mahsup Getir

butonu tıklanır.

Mahsup Bilgileri

Mahsuplaşmış Ön Ödeme Tutarı

Seçim	Belge No	Ödeme Emri Sıra No	Ödeme Kalemi Sıra No	Bütçe Tertip	Kişiyeye Ait Toplam Avans	Kişiyeye Ait Kapatılmış Avans	Kaleme Ait Toplam Avans	Kaleme Ait Kapatılmış Avans	Ön Ödeme Tarihi
☐	HYS-2018-1842949	1	1		1260 TRY	0 TRY	1260 TRY	0 TRY	16-05-2018 10:00:37

Mahsup Edilen On Odeme Tutarı

1.260,00 ₺

Kapat



MAHSUP BİLGİLERİ EKRANI

İlgili ekrandan kapatılmak istenen avans seçildikten sonra

Mahsup Edilen On Odeme Tutarı

1.260,00 ₺

kısına tutar girilir. Daha sonra

Kapat



tuşu ile bilgi ekranından çıkılmış olur.

EGE ÜNİVERSİTESİ

EGE ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ PROJE KOORDİNASYON UYGULAMA VE ARAŞTIRMA (3250875025) - 38-12-0-1

Uygulamalar

Dil

ÖZDAL YILDIZ
Gerç. Görevlisi

Anasayfa

Harcama Yönetimi

Harcamalar

Harcamalar

Ödeme Emirleri

Tanımlamalar

Yolluk İşlemleri

Raporlar

Referanslar

Sorgulamalar

Görüş ve Öneriler

Yardım

Ödeme Emri Belgesi

Ödeme Emri Giriş > Ödeme Emirleri Detayı > Ödeme Emri Ekleri > Ödeme Görüntüleme

Alternatif tasarıma geç

Ödeme Emri

Harcama Alt TürüTaşınır Mal Alımıİşlemler

Hak Sahibi Bilgileri

Sıra No	Ödeme Yapılacak Kişi/Kurum	IBAN	Vekalet Durum Kodu	Vekil	Net Tutar	Mahsup Edilen Ön Ödeme Tutarı	Ödenmesi Gereken Tutar	İşlemler
1	CEREN GÖLDEREN DELİKTAŞ	TR3000062000	ASİL	TCKN/VKN	1.260,00 ₺	1.260,00 ₺	0,00 ₺	Mahsup GetirSİL

Ödeme Emri Detay Bilgileri

1

Detay İşlemleri

Ödeme Kalemleri

Ödeme Kalemi Türü	Bütçe Tertibi	Brüt Tutar	İşlemler
Laboratuvar Malzemesi ile Kimyevi ve Teminlik Mal	Tercipsiz Ödeme	1.260,00 ₺	SİL

Brüt Tutar	İndirimler Toplamı	Kesinti Toplamı	Net Tutar	Mahsup Edilen Ön Ödeme Tutarı	Ödenmesi Gereken Tutar
1.260,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	1.260,00 ₺	1.260,00 ₺	0,00 ₺

Toplam

1.260,00 ₺	0,00 ₺	0,00 ₺	1.260,00 ₺	1.260,00 ₺	0,00 ₺
Brüt Tutar	İndirimler Toplamı	Kesinti Toplamı	Net Tutar	Mahsup Edilen Ön Ödeme Tutarı	Ödenmesi Gereken Tutar

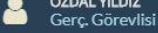
Geriİleri

ÖDEME EMİRLERİ DETAYI EKRANI

Ardından **İşlemler** ve **+ Detay Ekle** butonları tıklanır, ardından **Detay İşlemleri** ve **+ Ödeme Kalemi Ekle** butonları tıklanır,

Ödeme Kalemi Türü seçilir brüt tutar girilir.

 EGE ÜNİVERSİTESİ
EGE ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ PROJE KOORDİNASYON UYGULAMA VE ARAŞTIRMA (3250875025) - 38-12-0-1

 Uygulamalar  Dil  ÖZDAL YILDIZ
Gerç. Görevlisi



Anasayfa

Harcama Yönetimi

Görüş ve Öneriler

Yardım

Ödeme Emri Ekleri

Ödeme Emri Giriş > Ödeme Emirleri Detayı > Ödeme Emri Ekleri > Ödeme Görüntüleme

Onaya Eklenecek Belgelere Ait Bilgiler

Döküman Tür Kodu *

Döküman Tür Kodu

Döküman Açıklaması

+ Yeni Döküman Açıklaması

Dosya Yükle

Yüklemek istediğiniz dosyayı tutup buraya bırakın veya yüklemek için Tıklayın
Not: Dosyalar en fazla 10 MB (2~3 adet mp3 müzik dosyasına eşdeğer) büyüklüğünde olabilir.

Geri

İleri

ÖDEME EMRİ EKLERİ EKRANI

İlgili belgeler (Fatura, dilekçe, mahsup formu vs.) eklenir ve **Kaydet** veya **Güncelle** butonu tıklanır ardında **İleri** butonu tıklanarak

Harcama Talimatı Onay Belgesi ekranına geçilir.

